

# STADGAR FÖR FÖRENINGEN KULTURFÖRSVARET

## § 1 Föreningens namn

Föreningens namn är KULTURFÖRSVARET

## § 2 Föreningens syfte och mål

Kulturförsvaret är en progressiv, religiöst och partipolitiskt obunden förening som värnar konstens och kulturens plats och oberoende. Föreningen arbetar för yttrandefrihet, demokratiska samtal och folkbildning genom opinionsbildning och möten mellan konst, kultur, vetenskap, politik, utbildning och forskning.

## § 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte på Öckerö i Västra Götalandsregionen.

## § 4 Medlemskap

Föreningen erbjuder två typer av medlemskap:

Dels ordinarie medlem med rösträtt på förenings- och årsmöten.

Dels stödmedlemskap som supporter.

För båda medlemskapen gäller att medlem kan den bli som vill verka för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar.

## § 5 Medlemsavgifter

Den medlemsavgift som fastställs av årsmötet, ska Medlem betala.

Samma avgift gäller för båda medlemskapen.

## § 6 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande samt 2 - 4 ledamöter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga funktioner föreningen anser sig behöva. Avgår ledamot före mandattidens utgång kontaktas valberedningen för att föreslå ny ledamot.

## § 7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter.

Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret.

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst två styrelseledamöter begär detta.

Styrelsen är beslutsför då minst 3 personer är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

Föreningens firma tecknas var för sig av föreningens ordförande och en ledamot som därtill utses av årsmötet.

## **§ 8 Räkenskaper**

Räkenskapsår ska vara kalenderår.

Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisorer senast den 1/3.

## **§ 9 Revisorer**

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av två på årsmötet utsedda revisorer. Revisorerna ska senast den 1/4 avge sin revisionsberättelse.

## **§ 10 Årsmöte**

Ordinarie årsmöte, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den 1/5 på tid och plats som styrelsen bestämmer. Skriftlig kallelse ska avsändas till alla medlemmar senast 14 dagar före ordinarie årsmöte och senast 14 dagar före extra årsmöte. Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisionsberättelsen för verksamhetsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Val av ordförande i föreningen.
11. Val av övriga styrelseledamöter.
12. Val av revisorer.
13. Val av valberedning.
14. Firmatecknare (punkten justeras omedelbart)
15. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
16. Övriga frågor.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet.

## **§ 11 Extra årsmöte**

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/3 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. På extra årsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelse behandlas.

## **§ 12 Rösträtt**

Vid årsmöte har varje ordinarie medlem en röst. Rösträtten är personlig (och kan inte utövas genom ombud).

### **§ 13 Beslut, omröstning och beslutsmässighet**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet, utom vid val där slutna omröstning ska äga rum om någon begär detta. Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, vid val sker dock avgörandet genom lottning.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet. Möten kan, vid behov, hållas digitalt.

### **§ 14 Regler för ändring av stadgarna**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

### **§ 15 Utträde**

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

### **§ 16 Uteslutning**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 7 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom 7 dagar efter beslutet.

### **§ 17 Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens tillgångar överlämnas i enlighet med detta majoritetsbeslut.

Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till skattekontoret för avregistrering av föreningen.

Göteborg 2024-06-30

.....  
Ordförande

.....  
Sekreterare